

① 개인정보 보호 활용 분야 표준화 지원

개요	개인정보 보호·활용 분야 표준화 지원
세부 직무	'개인정보 표준화 기반 조성 및 표준확산 지원' 과제 수행 및 표준화 지원
업무 내용	- 개인정보 보호·활용 분야 국제표준화 전문가 풀 구축 및 지원 - 개인정보 보호·활용 분야 중소·중견기업 표준확산 지원 - 표준 개발 성공사례 발굴 및 표준 활용 홍보·전파

직무 요건

지식· 기술	- 개인정보 보호·활용 분야에 대한 기술적 전문 지식 - 국내외 표준화활동에 대한 기본 이해 - 한글, 워드, 엑셀, 파워포인트 등 문서 작성 등에 필요한 기본 지식 - AI 도구에 대한 기본 이해와 활용 지식
역량	- ICT기술 이해능력: 담당 분야의 기술적 내용을 이해하기 위한 노력 - 계획력: 프로젝트에 따른 시험 일정 수립, 추진 방법 및 순서 등을 계획하고, 일정 지연 등 위험에 대해 적절히 대응하여 업무 수행 - 정보처리능력: 최신 기술 정보를 수집, 분석하여 의미 있는 정보 도출 및 활용 - 문제해결능력: 문제 상황이 발생했을 때 이를 올바르게 인식하고 적절히 해결 - 의사소통: 상대방의 생각과 의도를 명확히 이해하고, 자신의 생각과 의도를 명확하게 전달하며 조율하는 능력 - 보고서 작성 능력: 담당 업무와 관련한 보고서, 발표 자료, 시험 수행 결과 등을 목적에 맞게 정확하게 기술 - AI활용능력: AI 도구를 활용한 효율적인 업무 수행 능력

우대사항

직무관련 경력· 경험	- 개인정보 보호·활용 분야 기술 개발 및 표준화 활동 유경험자 - ICT 관련 업계 및 기관 근무 경험자 - TTA 표준 전문가 양성교육 수료자 또는 대학원 표준 전문가 인큐베이팅 랩 참여자 - 어학(영어 등) 우수자
주요 관련 자격증	해당사항 없음

② ICT 전파통신 표준화 업무

개요	전파통신분야 표준화 위원회 운영 및 지원
세부 직무	- 국내외 표준화 위원회 운영 실무 및 활동 지원 - 표준화 동향 조사·분석 ※ 전파통신 표준화(전파통신, 전자파) 2개 직무 중 배정
업무 내용	- 국내외 표준화 위원회 운영 실무 및 활동 지원 - 전파통신분야 표준화위원회 운영 지원, 표준화 연구 실무 - ITU, ISO/IEC 등 국제표준화기구 대응 위원회 운영·지원, 국제표준화 대응 - 표준화 동향 조사·분석 - 전파통신분야 국내외 동향(기술/정책/주파수/표준화) 조사·분석 수행 및 지원
직무 요건	
지식· 기술	- ICT 및 전파통신 관련 기본/기초지식 - 표준화 활동에 대한 이해 - 문서 작성 관련 컴퓨터 활용 지식
역량	- 계획성/책임감: 업무에 대한 추진 일정 수립, 위원 및 팀원과의 업무 협업 방법 등 계획, 일정 지연 등 위험 사항에 대한 적절한 대응, 담당 업무에 대한 책임감 - 문제해결능력: 문제 발생 시 원인을 파악하고 다양한 방법을 활용하여 해결방안을 모색하는 능력 - ICT 기술 이해 능력: 직무 기반 필요 지식 내용을 이해하고, 이를 바탕으로 표준화 활동 참여 및 기여하는 능력 - 정보처리능력: 최신 기술 정보 수집·분석을 통해 표준화 전략 수립에 필요한 정보를 도출하고 활용하는 능력 - 의사소통: 다양한 관계자(위원, 민원, 팀원 등)와의 원활한 커뮤니케이션과 유연한 사고로 합리적 결론을 도출해 내는 능력 - 보고서 작성 능력: 각종 보고서, 발표자료 등을 목적에 맞게 기술하는 능력
우대사항	
직무관련 경력· 경험	- 전파통신 분야 표준화 업무 능력 및 국제표준화 활동 유경험자 - ICT 관련 업계 및 기관 근무 경험자 - TTA 표준전문가 양성교육 수료자 또는 대학원 표준전문가 인큐베이팅랩 참여자
주요 관련 자격증	해당사항 없음

③ 국방 및 융합분야 과제 수행 및 지원

개요	국방 및 융합분야 과제 수행 및 지원
세부 직무	국방ICT, 이동통신 및 특화망 융합서비스 표준화/시험인증 사업수행 지원
업무 내용	- 이동통신, 국방ICT 및 특화망 융합서비스 표준화/시험인증 체계 구축 사업 수행 지원 및 프로젝트 관리 - 시험규격 개발 및 국내외 표준화, 시험환경구축(시험장비 개발) 등 사업 수행 지원 - 이동통신 및 융합서비스 분야 시험인증 세부기준에 따라 시험, 평가 및 컨설팅 수행
직무 요건	
지식· 기술	(필수) SW공학, 컴퓨터공학, 전자공학 등 ICT 관련 지식 및 기술 - ICT 표준화 및 시험인증의 이해도 및 경험 보유 - 운영체제, 미들웨어, 데이터베이스, 정보보호, 네트워크 관련 기술 이해 능력 - 시험검증 장비 개발 및 관련 업무 경험 보유자 우대 ※ 상기 지식·기술은 직무와 관련성을 판단하기 위한 내용으로 모두가 필수 요구 지식·기술 아님
역량	- IT 기술능력 : 이동통신 및 융합서비스 분야 관련 기술 이해 - 문제해결능력 : 관련 분야의 시험규격 및 장비 개발에 있어 기술적 문제 발생 시, 문제의 원인을 파악하고 다양한 방법을 활용하여 해결 방안을 모색 - 정보처리능력 : 수행과제의 최신 기술정보를 수집 및 분석하여 과업과의 연관성을 도출하고 이를 적절히 활용 - 의사소통능력 : 상대방과 대화 및 문서를 통해 의견을 교환할 때, 상호 간의 전달하고자 하는 의미를 정확하게 전달 - 보고서 작성 능력 : 담당 업무에 대한 각종 보고서, 발표자료, 시험수행 결과 등을 목적에 맞고 정확하게 기술
우대사항	
직무관련 경력· 경험	- 운영체제, 미들웨어, 데이터베이스, 정보보호, 네트워크 관련 업무 경험 (우대사항) ICT 관련 기술 개발 및 테스트 경험 (우대사항) 국내외 ICT 표준화 및 시험인증 업무 경력 (우대사항) 정부 과제·사업 수행 경험 § (우대사항) 영어 능통자, 국제 회의·협력 업무 경험
주요 관련 자격증	(우대사항) 정보통신 관련 자격증

④ AI기반기술 과제 및 시험인증

개요	AI기반기술 과제 및 시험인증
세부 직무	- AI 활용 정부 과제 수행 - AI·반도체 관련 검증 및 AI신뢰성인증 수행
업무 내용	- AI 및 AI응용 정부과제 수행 - AI, 반도체 관련 시험인증시험 수행 - AI신뢰성인증(CAT) 수행 ※ 채용자의 전문성을 고려하여 상기 업무 중 적절한 업무에 배치함
직무 요건	
지식· 기술	- AI 관련 지식 및 기술 - AI 반도체 관련 지식 및 기술 - AI 및 AI반도체 시험인증 관련 지식 및 기술 - 기타 AI 응용분야에 대한 지식 및 기술 ※ 상기 지식 및 기술 “모두”가 필수 요구사항 아님
역량	- 계획력: 프로젝트에 따른 시험 일정 수립, 업무 분배, 시험 방법 및 순서 등을 계획하고, 일정 지연 등 위험에 대해 적절히 대응하여 시험 수행 - 문제해결능력: 시험 중 발생하는 다양한 문제를 신속하게 진단하고, 원인 분석을 통해 최적의 해결 방안을 적용하여 해결 - 의사소통: 내부 구성원 및 외부 기관과의 업무 관련 의견을 명확하게 교환하고 조율 - 보고서 작성 능력: 담당 업무와 관련한 보고서, 발표 자료, 시험 수행 결과 등을 목적에 맞게 정확하게 기술
우대사항	
직무관련 경력· 경험	- AI, AI반도체 관련 시험 평가 경험 - AI, AI반도체 관련 정부과제 수행 경험 - 기타 시험인증 업무 경험
주요 관련 자격증	- AI 및 데이터 관련 자격증 - 소프트웨어 개발, 테스트 관련 자격증 - 기타 AI, 데이터, AI반도체 관련 자격증

⑤ 영상정보처리기기 및 공공안전기기
시험프로젝트 관리 및 업무지원

개요	영상보안기술팀 시험프로젝트 관리 및 업무지원
세부 직무	- 공공 및 민간 부문 영상정보처리기기 시험프로젝트 관리 수행 - 시험 관련 상담 및 보안기능 시험 안내 - 시험 시료 관리 등 영상보안기술팀 행정 업무지원
업무 내용	- 영상정보처리기기 동일성 확인시험 일정 등 시험프로젝트 관리 - 보안기능 시험 관련 상담 및 TTA Verified 인증 관련 안내 - 제출 시험 시료 관리 - 영상보안기술팀 인증심의위원회 운영 등 행정 업무지원
직무 요건	
지식· 기술	- 정보보안 기초 개념 및 영상정보처리기기 기본 구조 이해 - 공공기관용 CCTV 보안 성능품질 TTA Verified 인증 제도 - 보안기능 시험 제도 운영 지침 및 발급 절차 - Microsoft 엑셀, 파워포인트, 워드 및 한글 등 사무용 프로그램 활용 능력
역량	- 계획력: 프로젝트에 따른 시험 일정 수립, 진척 관리 경험 또는 이해와 다수 프로젝트 동시 관리(Multi-tasking) 능력 및 이슈 관리 능력 - 문제해결능력: 시험 프로젝트 관리 중 발생하는 다양한 문제를 신속하게 진단하고, 원인 분석을 통해 최적의 해결 방안을 적용하여 해결 - 의사소통: 내부 구성원 및 외부 기관과의 업무 관련 의견을 명확하게 교환하고 조율 - 보고서 작성 능력: 시험 신청서 등 담당 업무와 관련한 행정 문서 작성 능력 및 체계적인 문서 관리 및 기록 유지 기술
우대사항	
직무관련 경력· 경험	보안기능 시험 및 TTA 시험인증 업무 경험
주요 관련 자격증	- 오피스 파워포인트, 오피스 엑셀 등 - 일러스트레이터, 포토샵 등